



Assister l'expert-comptable, le commissaire au compte et leur collaborateur dans le cadre de leur mission



- De vérification et d'audit légal des comptes de la société :
- Justification d'après grand livre, balance : des comptes clients et fournisseurs ;
- Circularisation auprès des clients, fournisseurs et banques pour vérification des soldes ;
- Sondage des prix articles pour vérification des stocks.
- Demande confirmation des encours auprès des services extérieurs;
- Transmission et dépôts aux divers organismes des comptes annuels, du secrétariat juridique.



Fiche contact

MCA *Multi-Compétences Administratives*
Mme Céline Aubert

Multi-Compétences Administratives



Une question, un renseignement

Contactez-moi...



Madame Céline Aubert
Multi-compétences Administratives
contactcelinemca@gmail.com


